

**УКРАЇНА**

**КОЛОМИЙСЬКА МІСЬКА РАДА**

**Восьме демократичне скликання**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сесія**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м. Коломия №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Про внесення змін до програми «Комунальне майно на 2025-2029 роки»** |

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» міська рада

**вирішила:**

1. Внести зміни до програми «Комунальне майно на 2025-2029 роки», затвердженої рішенням міської ради від 24.10.2024 р. №3881-56/2024, а саме:

1.1. Перелік заходів, обсяги та джерела фінансування міської програми викласти у новій редакції (додається).

2. Координацію робіт по виконанню заходів Програми покласти на головного відповідального виконавця — управління земельних відносин та майнових ресурсів міської ради (Андрій РАДОВЕЦЬ).

3. Управлінню фінансів і внутрішнього аудиту міської ради (Ольга ГАВДУНИК) передбачити кошти на фінансування заходів Програми.

4. Організацію виконання рішення покласти на керуючого справами виконкому міської ради Миколу АНДРУСЯКА.

5. Контроль за виконанням рішення доручити постійній комісії з питань бюджету, інвестицій, соціально-економічного розвитку та зовнішньоекономічних відносин (Ігор КОСТЮК) та постійнії комісії з питань комунальної власності, приватизації та оренди (Максим МЕНЗАТЮК).

**Міський голова Богдан СТАНІСЛАВСЬКИЙ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**рішення міської ради**

**від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_**

**Перелік**

**заходів, обсяги та джерела фінансування міської програми**

**Назва замовника – Управління земельних відносин та майнових ресурсів міської ради**

**Назва програми - «Комунальне майно» на 2025 – 2029 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Види заходів | Обсяги фінансування  (міський бюджет)  (тис. грн.) | | | | | Очікуваний результат |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |  |
| 1 | Виготовлення технічної документації | 199 | 199 | 199 | 199 | 199 | Реєстрація права власності |
| 2 | Виготовлення правовстановлюючих документів | 199 | 199 | 199 | 199 | 199 | Реєстрація права власності |
| 3 | Оплата звіту про оцінку майна, рецензії на звіт про оцінку майна | 199 | 199 | 199 | 199 | 199 | Здійснення процедури відчуження |
| 4 | Забезпечення інформуванням громадськості (оголошення у ЗМІ) | 49 | 49 | 49 | 49 | 49 | Відчуження об’єктів малої приватизації |
| 5 | Придбання необоротних матеріальних активів | 99 | 99 | 99 | 99 | 99 | Підтримка в належному стані комунального майна |
| 6 | Оплата енергоносіїв, пов’язаних з управлінням комунальним майном | 599 | 99 | 99 | 99 | 99 | Опалення та освітлення |
| 7 | Утримання та поточний ремонт комунального майна | 199 | 199 | 199 | 199 | 199 | Підтримка в належному стані комунального майна |
| 8 | Капітальний ремонт та реконструкція комунального майна | 199 | 299 | 299 | 399 | 399 | Підтримка в належному стані та покращення комунального майна |
| 9 | Оплата внесків і платежів на утримання, експлуатацію та ремонт спільного майна в будинках об’єднань співвласників | 101 | 350 | 400 | 450 | 500 | Управління загальним майном багатоквартирного житлового будинку |
| 10 | Стандартне або нестандартне приєднання до електромережі (збільшення дозволеної потужності, технічні умови) | 199,0 | - | - | - | - | Приєднання об’єктів до електропостачання |
|  | **Разом за рік** | **1542** | **1692** | **1742** | **1892** | **1942** |  |

**Замовник Програми**

Управління земельних відносин

та майнових ресурсів міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Андрій РАДОВЕЦЬ**

**Керівник Програми**

Керуючий справами виконавчого комітету міської ради **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Микола АНДРУСЯК**